

## **Profiel schets leden Raad van Commissarissen**

De Raad van Commissarissen (RvC) bestaat uit tenminste vijf en maximaal zeven leden. De RvC functioneert als één team, waarbij de afzonderlijke kwaliteiten van de leden elkaar aanvullen. Van de leden van de RvC worden derhalve een aantal kwaliteiten gevraagd waar een ieder over dient te beschikken en een aantal meer specifieke inhoudelijke kwaliteiten en ervaringsgebieden per lid.

Het werk- en denkniveau van de leden van de Raad ligt op academisch niveau, waarbij alle commissarissen over een, op hun deskundigheid, relevant netwerk beschikken.

De voorzitter van de RvC draagt zorg voor het optimaal verloop van de vergadering en voor het functioneren van de leden van de Raad. De corporatie draagt zorg voor adequate ondersteuning van de RvC als geheel, van de voorzitter en van de leden van de Raad.

### **Algemeen profiel**

Alle leden van de RvC beschikken over de volgende algemeen toezichthoudende kwaliteiten:

- het vermogen strategische doelstellingen te beoordelen en in hun samenhang te bezien;
- maatschappelijke trends weten te vertalen naar de volkshuisvesting in het bijzonder;
- met anderen een effectieve samenwerking in het houden van het toezicht weten te bereiken;
- bereidheid om het eigen individuele functioneren kritisch te bekijken;
- bereidheid om het eigen functioneren als Raad kritisch te bekijken en in het openbaar daarover verantwoording willen afleggen;
- vanuit de taakafbakening tussen de Raad en het Bestuur kritisch en onafhankelijk het beleid de bedrijfsresultaten van de corporatie kunnen beoordelen;
- met gezag en persoonlijkheid overleg kunnen voeren met de professionele bestuurder;
- inzicht en ervaring in de aansturing van bedrijfs- en beleidsprocessen in vergelijkbare organisaties;
- in staat zijn en gericht zijn op het onderkennen en signaleren van risico's voor stabiliteit en continuïteit van de organisatie;
- met tact en overwicht kunnen beoordelen van bestuurlijk handelen en daaruit de consequenties kunnen trekken;
- het vermogen een besluit te laten uitvoeren en tegenstrijdige belangen tot een oplossing te brengen;
- het beschikken over en onderhouden van een breed netwerk van maatschappelijke

relaties;

- vanuit een analytisch vermogen, scheiden van hoofd- en bijzaken, de bestuurder kunnen bevragen en tussen de regels kunnen luisteren
- deel kunnen uitmaken van een team en een persoonlijke inzet hebben en tonen
- gevoel hebben voor ethiek en integriteit en hiernaar handelend.

Alle leden van de RvC onderschrijven de Aedescode en de Governancecode Woningbouwcorporaties alsmede de statuten van Triada en het reglement van de Raad van Commissarissen van Triada.

### **Specifieke deskundigheid**

Voor het optimaal functioneren van de Raad van Commissarissen is het gewenst dat de volgende kennisgebieden in de Raad zijn vertegenwoordigd.

- financiën en economische ontwikkelingen;
- volkshuisvesting, leefbaarheid en ruimtelijke ordening;
- (maatschappelijk) ondernemen;
- juridische zaken en bestuurlijke aangelegenheden;
- vastgoedontwikkeling.

Deze kennisgebieden worden hieronder verder uitgewerkt:

Kwaliteitsprofiel financieel-economische ontwikkelingen

- kennis en inzicht in vraagstukken betreffende de financiële continuïteit van een onderneming;
- inzicht in voor financieel-economische en fiscale vraagstukken, de beoordeling van risico's en de effecten daarvan op vermogensposities;
- inzicht in treasury-vraagstukken en instrumenten;
- kennis en inzicht in beoordelen van jaarrekening, begroting en investeringen op de financiële risico's.

Kwaliteitsprofiel volkshuisvestelijk, leefbaarheid en ruimtelijke ordening:

- kennis van de volkshuisvesting en visie op toekomstige rollen van corporaties binnen de (consumentgerichte) volkshuisvesting in relatie tot maatschappelijke ontwikkelingen en doelgroepontwikkelingen;
- kennis van en inzicht in procedures met de betrekking tot ruimtelijke ordening, herstructurering en projectontwikkeling;
- visie op het gebied van leefbaarheid, lokale verankering en samenwerking met andere marktpartijen als welzijn en zorg;
- kennis en inzicht in sociale processen.

Kwaliteitsprofiel maatschappelijk ondernemen:

- kennis en inzicht in sociale processen en een brede maatschappelijke belangstelling;
- ervaring en inzicht in de omgang met strategische allianties met de sectoren welzijn, onderwijs en zorg;
- gericht op het nemen van initiatieven, realiseren van maatschappelijke prestaties en het afwegen van risico's;
- bekend met de plaatselijke/regionale politieke en maatschappelijke ontwikkelingen.

Kwaliteitsprofiel juridische zaken en bestuurlijke aangelegenheden:

- kennis en inzicht in juridische vraagstukken, waaronder de toepassing van wet- en regelgeving, contractvorming en procesrecht;
- kennis en inzicht in het rechtspersonenrecht, bouwrecht, arbeidsrecht en huurrecht;
- inzicht in juridische consequenties van besluiten;
- gevoel voor bestuurlijke verhoudingen tussen partijen.

Kwaliteitsprofiel vastgoedontwikkeling:

- kennis van de vastgoedmarkt (sociale woningbouw en maatschappelijk vastgoed) en de invloedsfactoren daarop;
- kennis van vastgoed- en waardemanagement;
- kennis van projectontwikkeling, juridische en financieringsconstructies plus het riskmanagement;
- algemene bouwkundige kennis;

**Ervaringsgebieden**

Naast het algemene profiel en de specifieke deskundigheden is het gewenst dat de leden van de Raad in meerderheid of minderheid bepaalde sectoren ervaring hebben opgedaan.

Zo is het gewenst dat:

- een minderheid van de Raad ervaring heeft (gehad) met het openbaar bestuur en de politiek in de regio;
- een meerderheid van de Raad een breed netwerk heeft in het werkgebied van de stichting;
- een meerderheid van de Raad ervaring heeft in de not for profit sector;
- een minderheid van de Raad ervaring heeft in het bedrijfsleven.

## **Profiel schets voorzitter en vicevoorzitter**

Binnen de Raad hebben de voorzitter en de vicevoorzitter als enig leden een eigen, op de functie van voorzitter toegeschreven kwaliteitsprofiel. Daarnaast dienen de voorzitter en de vice-voorzitter te voldoen aan de profiel schets voor de leden van de Raad.

De voorzitter (en vicevoorzitter) heeft met name de volgende taken:

- het organiseren van collegiale besluitvorming in de RvC;
- het verzorgen van de communicatie met de bestuurder;
- bij tegenstrijdig belang van de bestuurder het (mede) vertegenwoordigen van de corporatie.

Kwaliteitsprofiel voorzitter (en vicevoorzitter)

- heeft kennis van en ruime ervaring in en met bestuurlijke besluitvormingsprocessen;
- is in staat de rol van intermediair tussen de bestuurder en de Raad met gevoel voor verhoudingen te vervullen;
- heeft oog voor managementtaken van de directeur-bestuurder;
- kan de leden van de Raad meenemen naar een besluit;
- is in staat vanuit groepsgericht leiderschap van de Raad een team te vormen;
- is in staat individuele leden van de Raad aan te spreken op hun rol en bijdrage in de Raad;
- kan omgaan met belangentegenstellingen en is in staat om besluiten tot stand te brengen;
- is motiverend, spreekvaardig en doet recht aan ieders persoon en inbreng;
- heeft gevoel voor procedures en verhoudingen en streeft naar overeenstemming;
- is in staat rolvast te zijn in spannende of moeilijke situaties;
- is in staat tegenspel te bieden met behoud van de relatie;
- is goed bereikbaar, woonachtig in en heeft binding met het werkgebied van de stichting;
- is in staat de rol van werkgever van de bestuurder te vervullen.